|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор государственного учреждения образования «Гнезновская средняя школа» И.А.Островская02.09.2024 |

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Государственным учреждением образования «Гнезновская средняя школа»  по заявлениям граждан, согласно Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 № 200

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиеадминистративнойпроцедуры | Ответственный работник, телефон | Документы и (или)сведения, представляемые гражданином для осущест­вления административной процедуры | Размер платы,взимаемой приосуществленииадминистративной процедуры | Максимальный срок осуществленияадминистративной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществленииадминистративной процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | ГУО «Гнезновская средняя школа» | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | ГУО «Гнезновская кс детский сад – средняя школа» | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | ГУО «Гнезновская средняя школа» | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | ГУО «Гнезновская средняя школа» | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 6.3 Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся  (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, реализующее образовательные программы, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявление | бесплатно | в день обращения | с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа – для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование6 месяцев – для иных обучающихся |
| **Должностное лицо, ответственное за выполнение административных процедур,****секретарь ГУО «Гнезновская средняя школа»****этаж 1, кабинет №6, тел. 2 10 65****Заменяет временно отсутствующего работника, выполняющего административную процедуру:****Баранова Ирина Валентиновна,****заместитель директора по учебной работе****этаж 1, кабинет №7, тел. 2 10 66** |
| Наименованиеадминистративнойпроцедуры | Государственныйорган (иная организация),  в который  гражданин должен обратиться | Документы и (или)сведения, представляемые гражданином для осущест­вления административной процедуры\* | Размер платы,взимаемой приосуществленииадминистративной процедуры\*\* | Максимальный срок осуществленияадминистративной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществленииадминистративной процедуры |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) | ГУО «Гнезновская средняя школа» | - | бесплатно | 5 дней со дняобращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | ГУО «Гнезновская средняя школа» | паспорт или иной документ,удостоверяющий личностьлистокнетрудоспособностисправка о размерезаработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дняобращения, а вслучае запросалибо представлениядокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций и(или) получениядополнительной информации,необходимойдля назначенияпособия, –1 месяц | на срок, указанныйв листкенетрудоспособности |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личностьсправка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусьсвидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусьсвидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – длясемей, усыновивших (удочеривших) (далее –усыновившие) детейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случаенеобходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либосвидетельство о расторжении брака или иной документ,подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейкопия решения местногоисполнительного ираспорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дняподачизаявления, а вслучае запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личностьзаключение врачебно-консультационной комиссиивыписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супругазаявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случаенеобходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ,подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дняподачи заявления, а в случае запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | единовременно |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств орождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца вРеспублике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детейкопия решения местногоисполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами(попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 летудостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории,подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселениесвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либосвидетельство о расторжении брака или иной документ,подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родамвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о том, что гражданин является обучающимсясправка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенкасправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения меставыплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дняподачи заявления, а в случае запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | по деньдостиженияребенкомвозраста 3 лет |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личностьдва свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которымпредоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)справка о том, что гражданин является обучающимся, –представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детейкопия решения местногоисполнительного ираспорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами(попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ,подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня,следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листкомнетрудоспособности по беременности и родамвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов(попечителей) или иные документы,подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) | бесплатно | 10 дней со дняподачи заявления, а в случае запросадокументов и (или) сведений от другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | на срок до датынаступленияобстоятельств,влекущихпрекращениевыплаты пособия |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личностьсвидетельства о рождениинесовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца вРеспублике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детейкопия решения местногоисполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами(попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установленииинвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 летудостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидамисправка о призыве на срочную военную службу – для семейвоеннослужащих, проходящих срочную военную службусвидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ,подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семейкопия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих,проходящих срочную военную службусправка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятостьсведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, –для трудоспособного отца (отчима) в полной семье,родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения меставыплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дняподачи заявления, а в случае запросадокументов и (или) сведений от другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | по 30 июня илипо 31 декабрякалендарного года, в котором назначено пособие, либо подень достиженияребенком 16-, 18-летнего возраста |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | ГУО «Гнезновская средняя школа» | листокнетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дняобращения, а вслучае запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций и(или) получениядополнительной информации,необходимойдля назначенияпособия, –1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудо-способности |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | ГУО «Гнезновская средняя школа» | листокнетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дняобращения, а вслучае запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций и(или) получениядополнительной информации,необходимойдля назначенияпособия, –1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудо-способности |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | ГУО «Гнезновская средняя школа» | листокнетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дняобращения, а вслучае запросадокументов и(или) сведений от другихгосударственных органов, иныхорганизаций и(или) получениядополнительной информации,необходимойдля назначенияпособия, –1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудо-способности |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | ГУО «Гнезновская средняя школа» | паспорт или иной документ,удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дняобращения | бессрочно |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращения выплаты пособия | ГУО «Гнезновская средняя школа» | - | бесплатно | 5 дней со дняобращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | ГУО «Гнезновская средняя школа» | паспорт или иной документ,удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дняобращения | бессрочно |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | ГУО «Гнезновская средняя школа» | - | бесплатно | 5 дней со дняобращения | бессрочно |
| 6.1. Выдача дубликатов: |  |  |  |  |  |
| 6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины – за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании 0,2 базовой величины – за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь) 1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства) бесплатно-дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен­ных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно  |
| 6.15. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и учебными пособиями воспитанниками | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявление с указанием основания для освобождения либо снижения платыудостоверение инвалида – для семей, в которых один или оба родителя инвалиды I или II группысвидетельство о рождении – для лиц, являющихся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3 и пункте 10 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“удостоверение инвалида о праве на льготы родителя, удостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в  подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“удостоверение инвалида – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов с детствавыписка из медицинских документов – для детей, являющихся воспитанниками учреждений, обеспечивающих получение дошкольного образования, и страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезомудостоверение многодетной семьи | бесплатно | до 1 сентября | с 1 сентября до окончания учебного года |
| 6.16. Принятие решения об освобождении либо снижении платы за питание детей в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявление с указанием основания для освобождения или снижения платывыписка из медицинских документов – для детей с онкологическими заболеваниями, больных туберкулезом, инфицированных вирусом иммунодефицита человекаудостоверение инвалида – для детей-инвалидовудостоверение о праве на льготы либо справка о праве на льготы – для членов семей лиц, перечисленных в подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“удостоверение многодетной семьи | Бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | ГУО «Гнезновская средняя школа» | заявлениепаспорт или иной документ,удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих днейсо дня подачизаявления, а принеобходимостипроведенияспециальной (втом численалоговой)проверки, запросадокументов и(или) сведенийот другихгосударственных органов, иныхорганизаций –1 месяц | 6 месяцев |
| 18.13. Выдача справки о доходах, начисленных и удержанных суммах подоходного налога с физического лица | ГУО «Гнезновская средняя школа» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |

**Должностное лицо, ответственное за выполнение административных процедур,**

**Островская Ирина Валентиновна,**

**директор  ГУО «Гнезновская средняя школа»**

**этаж 1, кабинет №6, тел. 2 10 64**

**Заменяет временно отсутствующего работника, выполняющего административную процедуру**

**Баранова Ирина Валентиновна,**

**заместитель директора по учебной работе**

**этаж 1, кабинет №7, тел. 2 10 65**